

Договор № _____
о предоставлении услуг по присмотру и уходу в группе продленного дня

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Тулуна «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 20 «Новая Эра» (далее – образовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № 11089 от 26.11.2020, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Болдуевой Н.С., действующей на основании устава, и _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику услугу по присмотру и уход обучающимся(ейся) _____ в группе продленного дня (далее – ГПД), а Заказчик обязуется оплатить предоставляемую услугу.

1.2. Присмотр и уход за детьми в ГПД включает комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению ими личной гигиены и режима дня, с учетом санитарно-эпидемиологических правил и норм СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32.

1.3. Организация питания в ГПД включает в себя: обед и полдник для детей, посещающих ГПД во вторую половину дня (до 17:00).

1.4. Хозяйственно-бытовое обслуживание детей в ГПД включает соблюдение требований к санитарному содержанию помещений ГПД (чистка ковровых покрытий, ежедневная влажная уборка, дезинфекция, уборка учебных и вспомогательных помещений и пр.).

1.5. Обеспечение соблюдения детьми в ГПД личной гигиены и режима дня включает:

1 классы

Время	Вид деятельности
11:40–12:00	Прием детей в группу продленного дня
12:10–12:50	Прогулка, подвижные игры на открытом воздухе
13:00–13:20	Обед
13.30-14.30	Сон
14.45-15.30	Досуговая деятельность (работа кружковой, секций, экскурсии, выходы на мероприятия в учреждения города)
15:40–16:00	Полдник
16:00–16:40	Час саморазвития

2 классы

Время	Вид деятельности
12:40–13:00	Прием детей в группу продленного дня
13:00–13:20	Обед

13:20–14:20	Прогулка, подвижные игры на открытом воздухе
14.45-15.30	Досуговая деятельность (работа кружкой, секций, экскурсии, выходы на мероприятия в учреждения города)
15:40–16:00	Полдник
16:00–16:40	Час саморазвития

1.6. Режим пребывания обучающихся в ГПД 1 классы – 5 часов в день; 30 часов в неделю, с 12.00 до 17.00 ; 2 классы - 4 часа с 13.00 до 17.00

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платной услуги по присмотру и уходу за детьми в ГПД, в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.1.2. Организовать и обеспечить качественное предоставление услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего Договора, в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.3. Принимать от Заказчика плату за услугу, предусмотренную разделом 1 настоящего Договора.

2.1.4. Обеспечить обучающимся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.1.5. Ознакомить Заказчика с режимом работы ГПД, режимом питания, Положением о группе продленного дня, о необходимых санитарно-гигиенических предметах, о ходе и результатах воспитательного процесса, об отмене или приостановлении работы ГПД по тем или иным уважительным причинам.

2.1.6. Обеспечить охрану жизни и здоровья обучающихся во время пребывания в ГПД.

2.1.7. По окончании пребывания обучающегося в ГПД передавать его только Заказчику либо лицам, указанным в письменном заявлении Заказчика, при предъявлении этими лицами документа, удостоверяющего личность.

2.1.8. Информировать Заказчика о возможных проблемах, связанных с пребыванием его ребенка в ГПД, решение которых зависит от Заказчика или от обеих Сторон настоящего Договора.

2.1.9. Не распространять персональные данные о Заказчике и его ребенке, посещающем ГПД, без письменного на то согласия Заказчика.

2.1.10. На основании письменного заявления Заказчика сохранять за ребенком место в ГПД в случае его отсутствия по уважительной причине.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемую Исполнителем услугу по присмотру и уходу за обучающимся в ГПД, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2.2.2. Своевременно извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия ребенка в ГПД посредством телефонной связи или лично.

2.2.3. Знать требования, которые предъявляются в ГПД к детям, обеспечить выполнение ребенком указанных требований.

2.2.4. Обеспечить систематическое посещение ГПД ребенком, если нет объективных причин, которые препятствовали бы этому. В случае отказа от места в ГПД или невозможности посещения ребенком группы своевременно информировать об этом Исполнителя.

2.2.5. Незамедлительно (в течение 1 рабочего дня) сообщать Исполнителю об изменении своего контактного телефона и места жительства.

2.2.6. Заблаговременно (за 3 рабочих дня до соответствующего события) подтверждать письменным заявлением на имя Исполнителя о пребывании ребенка в период оказания услуг по настоящему Договору в ином месте по уважительной причине (кружках, секциях и т.д.). В этот период Исполнитель не несет ответственность за жизнь и здоровье ребенка.

2.2.7. Указать фамилии, имена и отчества (при наличии) родственников или иных совершеннолетних лиц, под ответственность которых по письменному заявлению Заказчика может быть передан ребенок вовремя и после его пребывания в ГПД.

2.2.8. Нести материальную ответственность за порчу и утрату ребенком имущества Исполнителя и имущества других детей.

2.2.9. Нести ответственность за воспитание своего ребенка.

2.2.10. По просьбе Исполнителя являться для беседы в школу.

2.2.11. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

2.3. **Обучающиеся** обязаны:

2.3.1. Посещать ГПД, соблюдать законные требования воспитателя.

2.3.2. Соблюдать дисциплину и санитарно-гигиенические нормы.

2.3.3. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

2.3.4. Уважительно относиться к другим детям, воспитателю, иным работникам школы.

2.3.5. Не покидать ГПД без разрешения воспитателя, соблюдать правила охраны жизни и здоровья.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. **Исполнитель** имеет право:

3.1.1. В случае если Заказчик систематически нарушает свои обязательства по настоящему Договору, расторгнуть его досрочно.

Уведомление о досрочном расторжении настоящего Договора направляется Заказчику за 3 рабочих дня до прекращения действия настоящего Договора.

3.1.2. Отчислить ребенка Заказчика в течение 3 рабочих дней:

1) за систематическое непосещение ГПД без уважительной причины

2) за нарушение режима работы ГПД (систематическое несоблюдение времени пребывания в ГПД, указанное в локальных нормативных актах Исполнителя);

3) по заявлению Заказчика;

4) при переходе ребенка Заказчика в другую общеобразовательную организацию;

5) при неоднократном нарушении правил внутреннего распорядка, Устава.

3.2. **Заказчик** имеет право:

3.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

3.2.2. Защищать законные права и интересы ребенка.

3.2.3. В случае конфликта между Заказчиком и воспитателем ГПД обратиться к Исполнителю.

3.2.4. Знакомиться с ходом и содержанием воспитательного процесса в ГПД с разрешения Исполнителя.

3.2.5. Знакомиться с уставом Исполнителя и локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность ГПД.

3.2.6. Беседовать с воспитателем ГПД до работы ГПД и после окончания работы ГПД.

3.2.7. Предоставлять Исполнителю необходимую информацию для работы и учета состояния здоровья ребенка.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

4.1. Стоимость услуги по присмотру и уходу за детьми в ГПД составляет 132 рубля в день; в месяц - согласно количеству посещенных дней.

4.2. Увеличение стоимости услуг по присмотру и уходу за детьми в ГПД после заключения настоящего Договора допускается не чаще одного раза в год, на основании измененного меню КШП.

4.3. Оплата стоимости услуг по присмотру и уходу за детьми в ГПД производится не позднее 10 числа расчетного месяца, в безналичном порядке, на счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре.

4.4. За дни непосещения ребенком ГПД по уважительной причине (по болезни, по Заявлению) родительская плата не взимается.

4.5. Внесенная родительская плата за дни непосещения ребенком ГПД по уважительной причине, по желанию Заказчика учитывается при оплате за следующий месяц или подлежит возврату.

4.6. За дни непосещения ребенком ГПД без наличия уважительной причины или не уведомления родителями (законными представителями) об отсутствии ребенка в установленный срок, перерасчет родительской платы не производится, и родительская плата взимается за указанные дни непосещения в полном объеме.

4.7. В случае выбытия ребенка из ГПД (расторжения настоящего Договора) возврат излишне уплаченной родительской платы производится на основании заявления Заказчика и приказа Исполнителя.

5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке, предварительно за 3 рабочих дня уведомив об этом Заказчика, в случае просрочки оплаты стоимости платной услуги, если задолженность по оплате не внесена до 10 числа текущего месяца.

5.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

- по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода обучающегося для обучения в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. При обнаружении недостатка услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном настоящим Договором и локальным нормативным актом Положением о группе продленного дня пр. № 448-од от 1.09.2023, Положением «Об организации предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в муниципальных бюджетных

общеобразовательных учреждениях города Тулуна, Постановление № 2 от 11.01.2023 Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- 6.2.1. Безвозмездного оказания услуги.
- 6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной услуги.
- 6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной услуги своими силами или третьими лицами.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до 24 мая 2024

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными и являются его неотъемлемой частью, если они совершены в письменной форме, содержат прямую ссылку на настоящий Договор и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

8.2. Все споры между Сторонами, по которым не было достигнуто соглашение, разрешаются в соответствии законодательством Российской Федерации.

8.3. При изменении места нахождения, банковских реквизитов, а также в случае реорганизации Исполнителя, он обязан незамедлительно уведомить о таких изменениях и обстоятельствах Заказчика.

8.4. Настоящий Договор заключен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.5. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Родитель (законный представитель)	Исполнитель:
(ФИО) Серия _____ Номер _____ Выдан _____ Номер подразделения _____ Дата выдачи «__» _____ 20__ г. Адрес проживания: _____	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Тулуна «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 20 «Новая Эра» Фактический адрес: 665259, Иркутская область, город Тулун, микрорайон Угольщики 33Б ИНН: 3816032299 КПП: 381601001 МУ "Администрация города Тулуна" (МБОУ СОШ «НОВАЯ ЭРА», л/ с 91002200273) Казначейский счет/расчетный счет: 03234643257320003400 Единый казначейский счет/корр счет: 40101810050043080003 БИК 012520101 Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иркутск

(подпись) / (И.О. Фамилия)

«____» _____ 20__ г.

(подпись) / Н.С. Болдуева

«____» _____ 20__ г.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: «____» _____ 20__ г.

Подпись: _____